

AUKLĖJAMOJO DARBO TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Gelgaudiškio „Šaltinio“ ugdymo centro (toliau – Centras) Auklėjamojo darbo tvarkos aprašas (toliau-aprašas) reglamentuoja pagrindinę auklėtojo veiklą - vadovauti priskirtai auklėjamajai grupei, įgyvendinant auklėjamojo darbo veiklos tikslus, kryptis, veiklos formas, bendradarbiavimą ir atskaitomybę.

2. Centro bendrabutyje dirbantiems auklėtojams rekomenduojama:

2.1. sistemingai tobulinti savo kvalifikaciją;

2.2. bendradarbiauti ir dalintis darbo patirtimi su kitais specialiujų mokyklų bendrabutyje dirbančiais auklėtojais;

2.3. įtraukti Centro bendrabučio auklėtinius į jų pačių laisvalaikio užsiėmimų organizavimą (diskusijos, įtraukimas į priemonių ruošimą, laisvalaikio užsiėmimams, aptarimai po laisvalaikio užsiėmimų).

II. PAGRINDINĖS UGDYMO(SI) KRYPTYS

3. Auklėjamajame darbe numatomos mokinių įvairių gebėjimų ugdymo kompetencijos.

4. Mokytojų tarybos posėdžių metu priimami sprendimai dėl atskirų kompetencijų įgijimo būdų ir formų.

5. Komunikavimo kompetencija:

5.1. tikslas - mokyti klausytis, kalbėti, skaityti, piešti išreiškiant save ir bendraujant su kitais;

5.2. uždaviniai: sudaryti sąlygas ir pratinti naudotis kalba kaip universaliausia saviraiškos priemone – ugdyti vaiko gebėjimus reikšti mintis, jausmus, nuotaikas, pasakoti patirtus įspūdžius, reikšti savo nuomonę;

5.3. sudaryti sąlygas klausytis ir girdėti įvairius aplinkos garsus (žmonių kalbos, gamtos, muzikos ir kt.), sakytinius pasakojimus, atliekamus tautosakos kūrinis (žaidimus, skaičiuotes, dainas, mįsles, pasakas ir kt.), skaitomus grožinės ir pažintinės literatūros kūrinius;

5.4. pratinti įsiklausyti į draugo, pedagogo kalbą, išgirsti perteikiamą informaciją;

5.5. ugdyti sakytinę vaiko kalbą;

5.6. skatinti kalbėti prasmingai, taisyklingai, aiškiai;

5.7. tobulinti kalbinius, rašymo gebėjimus: suvokti, reikšti, interpretuoti mintis, jausmus, faktus žodžiu ir raštu;

5.8. skatinti norą domėtis ir naudotis šiuolaikinio gyvenimo informacijos šaltiniais;

5.9. telkti grupės bendruomenę, kurią sudaro mokiniai, jų tėvai (globėjai, rūpintojai), mokytojai bei pagalbos mokiniui specialistai ir jai vadovauti;

5.10. koordinuoti ir organizuoti vadovaujamos grupės veiklą.

6. Socialinė kompetencija:

6.1. tikslas - mokyti gyventi ir būti greta, kartu su įvairių charakterių asmenimis;

6.2. uždaviniai: palaikyti ir skatinti natūralų domėjimąsi savimi, bendraamžiais, suaugusiais, žmonių sukurtais daiktais ir kultūrinėmis vertybėmis;

6.3. palaikyti ir plėtoti vaiko gebėjimą gerbiant kitus, išsakyti ar kitaip išreikšti savo jausmus, nuomonę, sumanymus, siekius;

- 6.4. skatinti suprasti ir vertinti įvairias socialines situacijas;
- 6.5. skatinti jautrumą ir norą padėti kitam, gerbti ir pripažinti kito teisę elgtis savaip;
- 6.6. padėti tapti atsakingesniais, savarankiškesniais, kūrybiškesniais, ilgiau išlaikyti dėmesį, susitelkti veiklai, ugdytis savikontrolės įgūdžius;
- 6.7. plėsti supratimą apie šeimą, draugus, kaimynus, bendruomenę, gimtinę;
- 6.8. ugdyti sąžiningumą, pareiškumą, darbštumą, saugumą, atsakingumą už savo veiksmus;
- 6.9. formuoti elementarius gebėjimus bendrauti ir dalyvauti visuomeniniame gyvenime;
- 6.10. diegti pagarbą tautos tradicijoms ir papročiams;
- 6.11. skatinti glaudesnę vaiko ryšį su gamta: padėti atgauti emocinę pusiausvyrą gamtoje;
- 6.12. palaikyti ir skatinti natūralų vaiko domėjimąsi grupės ir Centro aplinka, žmonėmis, jų sukurtais daiktais, darbu, gyvenimo būdu; gamta, gyvūnais, augalais, kai kuriais negyvosios gamtos daiktais ir reiškiniais, orais, metų laikais ir kt.
- 7. Namų ūkio ruošos ir priežiūros kompetencija:
 - 7.1. tikslas - ugdyti darbinius įgūdžius, atliekant įvairius aplinkos (buitinės, fizinės) tvarkymo darbus;
 - 7.2. uždaviniai: mokyti tinkamai tvarkytis, valytis gyvenamoje aplinkoje;
 - 7.3. mokyti naudotis darbo priemonėmis bei įrankiais;
 - 7.4. supažindinti su sanitariniais-higieniniais reikalavimais;
 - 7.5. suteikti žinių apie stalo serviravimą ir etiketo reikalavimus;
 - 7.6. mokyti saugiai dirbti įvairius namų ruošos darbus;
 - 7.7. tobulinti gebėjimus ir suvokimą atliekant lauko darbus.
- 8. Sveikos gyvensenos kompetencija:
 - 8.1. tikslas - mokyti sveikai gyventi, saugiai judėti ir veikti;
 - 8.2. uždaviniai: palaikyti ir gerinti vaiko savijautą, puoselėti savigarbą ir orumą, padedant susidaryti gerą nuomonę apie savo išvaizdą, gebėjimus, būdo savybes;
 - 8.3. skatinti vaiką kreiptis pagalbos į auklėtoją, kitus asmenis ar tėvus, jei yra skriaudžiamas, patiria prievartą;
 - 8.4. padėti sužinoti ir įsiminti, kur ir į ką reikėtų kreiptis pagalbos susirgus, įvykus nelaimei, ištikus bėdai, jei šalia nėra artimųjų ar pedagogų;
 - 8.5. saugoti ir stiprinti vaiko fizinę sveikatą;
 - 8.6. palaikyti ir žadinti vaiko judėjimo poreikį, skatinti fizinį aktyvumą;
 - 8.7. padėti vaikui pažinti savo kūną ir fizines galimybes;
 - 8.8. padėti perimti sveikatą stiprinančias gyvenimo nuostatas: pratinti laikytis asmens higienos, tinkamo dienos ritmo, rengtis pagal orą, grūdintis, taisyklingai sėdėti, stovėti, daug judėti ir žaisti lauke;
 - 8.9. plėsti vaiko supratimą apie sveikatą ir jos tausojimą, pratinti pajusti, kada jis jaučiasi blogai, ištikus nelaimei kreiptis pagalbos į artimuosius, pedagogus, medikus;
 - 8.10. formuoti teisingą požiūrį į žalingus įpročius, vykdyti prevencines programas.

III. VEIKLOS FORMOS

- 9. Popietinėje ugdomojoje veikloje vykdomos pagrindinės veiklos formos:
 - 9.1. žaidimai (sportiniai žaidimai, socialiniai, intelektiniai žaidimai);
 - 9.2. filmų ir knygų valandėlės (filmų žiūrėjimas, knygų skaitymas);
 - 9.3. išvykos (ekskursijos į kitus Lietuvos miestus, vietinės išvykos);
 - 9.4. meninių gebėjimų ugdymo užsiėmimai;
 - 9.5. švenčių rengimas (tradicinių švenčių organizavimas, individualių švenčių organizavimas);
 - 9.6. pamokų ruošą;

9.7. į auklėjamojo darbo programas įtrauktų programų „Socialinių įgūdžių formavimas“, „Gyvenimo įgūdžių ugdymo programa“ įgyvendinimas.

IV. BENDRAVIMAS IR BENDRADARBIAVIMAS

10. Bendrabutyje dirbantys auklėtojai bendrauja ir bendradarbiauja su klasių vadovais, dalykų mokytojais, psichologais, socialiniais pedagogais, kineziterapeutu, visuomenės sveikatos priežiūros specialistu, o esant skubiam reikalui ir su tėvais.

11. Paruošia ir deleguoja užduotis auklėtojo padėjėjams, kartu su jais derina mokinių kompetencijų ugdymą(si).

V. ATSAKOMYBĖ IR ATSKAITOMYBĖ

12. Pedagogas, paskirtas vadovauti grupei atsako už bendruomenėje priimtų etikos normų, darbų saugos reikalavimų, vidaus darbo tvarkos taisyklių, Švietimo įstatymo, kitų, ugdymą ir vaiko teises bei jų saugumą reglamentuojančių dokumentų laikymąsi.

13. Auklėtojai rengia Popietinės ugdomosios veiklos programas, vadovaudamiesi pedagogų dokumentų rengimo ir atsiskaitymo tvarkos aprašu, patvirtintu Gelgaudiškio „Šaltinio“ ugdymo centro direktoriaus 2023 m. birželio 16 d. įsakymu Nr. V-3. Popietinės ugdomosios veiklos programos rengiamos pusmečiui, metams, aptariamoms mokytojų metodinės grupės posėdyje.

14. Įvykdžius pusmečio, mokslo metų popietinės ugdomosios veiklos planą, individualių ugdymo tikslų ir uždavinių rezultatai aprašomi „Pagalbų teikimo plane ir individualaus ugdymo(si) programoje“ ir aptariami Vaiko gerovės komisijos posėdyje.

15. Auklėtojas rūpinasi ir vykdo:

15.1. mokinių perėmimą iš dirbančių pedagogų ir perdavimą dirbantiems pedagogams, pagalbos specialistams bei naktinėms auklėms;

15.2. namų darbų užduočių pasiėmimą iš suderintos vietos, namų darbų atlikimą, jų gražinimą dalyko mokytojui;

15.3. gyvenančių bendrabutyje mokinių kasdieninį žymėjimą ir apskaitos žurnalo pildymą, bei kitus sutartinius dokumentus;

15.4. saugaus elgesio instruktažų pravedimo pildymą;

15.5. administracijos, tėvų informavimą, įvykus incidentams, nelaimingiems atsitikimams;

15.6. išvykstančiųjų į ekskursijas mokinių paruošimą;

16. Auklėtojas ar auklėtoją pavaduojantis pedagogas už netinkamą ir aplaidų pareigų atlikimą atsako teisės aktų nustatyta tvarka.